CONSELLERÍA DE INNOVACIÓN E INDUSTRIA

Orde do 4 de marzo de 2008 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión de axudas en réxime de concorrencia competitiva, das subvencións para a substitución de guindastres-torre desmontables para obras na Comunidade Autónoma de Galicia, no ano 2008, e se procede á súa convocatoria (IN420A).

A Consellería de Innovación e Industria, a través da Dirección Xeral de Industria, Enerxía e Minas, ten entre as súas competencias a inspección, o control e a vixilancia do cumprimento dos regulamentos e das normas de seguridade sobre instalacións e actividades industriais.

O obxecto desta orde é a convocatoria de subvencións para a substitución de guindastres-torre desmontables para obras (en diante GTDO), con data de fabricación anterior ao 1 de xaneiro de 1985, e que cando menos fosen montadas en obra unha vez con data posterior ao 1 de xaneiro de 1998 na Comunidade Autónoma de Galicia, por outras de nova fabricación. Os GTDO que se van substituír deberán ser desmantelados.

Como medio e instrumento para favorecer e mellorar a seguridade nos guindastres, a Consellería de Innovación e Industria considera necesario establecer un programa de axudas para a substitución de GTDO na Comunidade Autónoma de Galicia.

Neste programa estrutúrase unha liña de axudas, cuxas bases se aproban e adaptan ás novas exixencias de regulación estatal e autonómica en materia de subvencións públicas. Igualmente, procédese á convocatoria destas axudas para o ano 2008.

O contido desta orde de axudas axústase ao disposto polo Decreto 172/2001, do 12 de xullo, sobre incentivos para o desenvolvemento económico e fomento da actividade empresarial na Comunidade Autónoma de Galicia.

Na súa virtude, e no uso das atribucións que me foron concedidas

DISPOÑO:

Artigo 1º.-*Convocatoria e bases reguladoras.*

1. Esta orde ten por obxecto aprobar as bases polas que se rexerá a concesión de subvencións da Consellería de Innovación e Industria para a substitución de GTDO na Comunidade Autónoma de Galicia (IN420A), que se inclúen como anexo I a esta orde.

2. Así mesmo, por medio desta orde convócanse as devanditas subvencións para o ano 2008.

Artigo 2º.-*Solicitudes.*

1. Para poder ser beneficiario das subvencións deberá presentarse unha solicitude axustada ao modelo normalizado que se inclúe como anexo II desta orde, que irá acompañada dos documentos que se especifican no artigo 4º das bases reguladoras.

2. As axudas outorgaranse en réxime de concorrencia competitiva, e ata esgotarse as dispoñibilidades orzamentarias aprobadas, e financiaranse con cargo á partida 10.03.732-A.770.0 «Seguridade Industrial. Empresas», cun crédito de 310.000 euros, consignados nos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2008.

3. A contía máxima da subvención neta equivalente poderá alcanzar ata o 20% do custo do investimento subvencionable. A data límite para executar as actuacións que fosen obxecto de subvención e para xustificar o correspondente investimento é o 30 de outubro de 2008.

4. Sobre este procedemento administrativo, que ten o código IN420A, poderase obter documentación normalizada ou información adicional na Dirección Xeral de Industria, Enerxía e Minas, a través da páxina web oficial da consellería (www.conselleriaiei.org), na súa epígrafe de axudas.

Artigo 3º.-*Lugar e prazo de presentación das solicitudes.*

1. As solicitudes, xunto coa documentación, presentaranse nos rexistros da Consellería de Innovación e Industria, así como nos de calquera outro órgano da Administración xeral do Estado, das comunidades autónomas ou das entidades que integran a Administración local, sempre que neste último caso se teña subscrito o oportuno convenio, ou polos restantes medios previstos no artigo 38.4º da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

2. O prazo de presentación das solicitudes será dun mes contando a partir do día seguinte ao da publicación desta orde no *Diario Oficial de Galicia*. Enténdese como último día do prazo o correspondente ao mesmo ordinal do día da publicación. Se o último día do prazo fose inhábil, entenderase prorrogado ao primeiro día hábil seguinte e, se no mes do vencemento non houbese día equivalente ao inicio do cómputo, entenderase que o prazo expira o último día do mes.

Artigo 4º.-*Prazo de duración do procedemento de concesión.*

1. Unha vez rematado o prazo para a presentación de solicitudes, estas serán tramitadas e valoradas de acordo co procedemento establecido nas bases reguladoras. O prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento non poderá exceder seis meses. O prazo computarase a partir da publicación da correspondente convocatoria.

2. O prazo máximo para resolver e notificar a resolución ao interesado será seis meses contados a partir do día seguinte ao da publicación da orde de convocatoria no *Diario Oficial de Galicia*. Se transcorrese o prazo máximo para resolver sen que recaese

resolución expresa, os interesados poderán entender desestimadas as súas solicitudes por silencio administrativo.

Artigo 5º.-*Información aos interesados.*

Sobre este procedemento administrativo, que ten o código IN420A, poderase obter documentación normalizada ou información adicional na Dirección Xeral de Industria, Enerxía e Minas, a través dos seguintes medios:

a) Páxina web oficial da consellería (www.conselleriaiei. org), na súa epígrafe de axudas.

b) Os teléfonos 981 54 55 72 e 981 54 43 88 da devandita dirección xeral.

c) Presencialmente.

Así mesmo, para cuestións xerais sobre este ou outro procedemento, poderá facerse uso do teléfono de información xeral da Consellería de Innovación e Industria, que é o 981 54 43 41.

Disposicións derradeiras

Primeira.-*Habilitación para o desenvolvemento.*

Facúltase o director xeral de Industria, Enerxía e Minas para que dite as resolucións que sexan precisas para o desenvolvemento e aplicación desta orde.

Segunda.-*Entrada en vigor.*

Esta orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 4 de marzo de 2008.

Fernando Xabier Blanco Álvarez
Conselleiro de Innovación e Industria

ANEXO I

Bases reguladoras para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, das subvencións para a substitución de guindastres-torre desmontables para obras na Comunidade Autónoma de Galicia, no ano 2008

Artigo 1º.-*Obxecto e réxime das subvencións.*

1. Estas bases teñen como obxecto proceder á convocatoria de subvencións para o ano 2008 do programa de apoio á substitución de guindastres-torre desmontables para obras (en diante GTDO), con data de fabricación anterior ao 1 de xaneiro de 1985, e que cando menos fosen montadas en obra unha vez con data posterior ao 1 de xaneiro de 1998 na Comunidade Autónoma de Galicia, por outras de nova fabricación. Os GTDO que se van substituír deberán ser desmantelados.

2. O procedemento de concesión desta subvención tramítase en réxime de concorrencia competitiva, e quedará suxeito ao Regulamento comunitario nº 1998/2006 da Comisión, do 15 de decembro de 2006, relativo á aplicación dos artigos 87 e 88 do Tratado ás axudas de mininis (DOUE L 379, do 28 de decembro).

3. A GTDO que se vai substituír debe estar inscrito, antes do 8 de abril de 1997, no rexistro de GTDO existente nas delegacións provinciais de Industria e ter sido instalado, polo menos nunha ocasión, antes desa data (8 de abril de 1997).

4. Estas axudas outorgaranse en réxime de concorrencia competitiva e de acordo cos principios de publicidade, concorrencia, obxectividade, transparencia, igualdade, non-discriminación, eficacia e eficiencia.

5. Non se valorarán para efectos de investimento, os gastos que se realicen en pagamento de licenzas, gastos sometidos a aranceis ou os correspondentes a investimentos realizados con fórmulas de arrendamento financeiro. Os tributos son gasto subvencionable cando o beneficiario da subvención os aboa efectivamente. En ningún caso se considerarán gastos subvencionables os impostos indirectos, salvo que se acredite que non son susceptibles de recuperación ou compensación, nin os impostos persoais sobre a renda.

Artigo 2º.-*Financiamento e concorrencia.*

1. As axudas outorgaranse en réxime de concorrencia competitiva, e ata esgotarse as dispoñibilidades orzamentarias aprobadas, e financiaranse con cargo á partida 10.03.732-A.770.0 «Seguridade industrial. Empresas», cun crédito de 310.000 euros, consignados nos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2008.

O crédito e a aplicación orzamentaria son os que se indican a continuación:

Aplicación: 10.03.732-A.770.0.
Denominación: Seguridade industrial. Empresas.
Importe en euros: 310.000 €.

2. Sen prexuízo de ulteriores variacións producidas como consecuencia dunha maior dispoñibilidade orzamentaria, o que poderá dar lugar á concesión de máis subvencións de acordo coa prelación de solicitudes que resultan de aplicación dos criterios de valoración que se recollen no artigo 9º.

3. A contía máxima da subvención neta equivalente poderá alcanzar ata o 20% do custo do investimento subvencionable.

4. Esta subvención é compatible con outras axudas para o mesmo fin, sempre e cando o importe das axudas e subvencións en ningún caso sexa de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras supere o custo da actividade subvencionable.

Artigo 3º.-*Beneficiarios.*

1. Os beneficiarios das axudas serán os propietarios do GTDO que realicen investimentos de acordo co obxecto desta orde.

2. Cando o beneficiario sexa unha agrupación de persoas físicas ou xurídicas, deberanse facer constar expresamente na solicitude os compromisos de execución asumidos para cada membro da agrupación, así como o importe da subvención que se aplicará

para cada unha delas, que terán igualmente a condición de beneficiarios. Nestes casos, deberá nomearse un representante ou apoderado único da agrupación con poderes suficientes para cumprir as obrigas que, como beneficiario, lle correspondan á agrupación. Non se poderá disolver a agrupación ata que transcorra o prazo de prescrición previsto nos artigos 35 e 63 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

3. Os solicitantes deben reunir os seguintes requisitos:

a) Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

b) Será condición imprescindible para que as empresas se poidan acoller a estes beneficios a inscrición no Rexistro de establecementos industriais de Galicia, de acordo co establecido no artigo 8.6º do Decreto 115/2000, do 11 de maio, polo que se aproba o Regulamento do rexistro de establecementos industriais de Galicia.

Artigo 4º.-*Solicitudes.*

As solicitudes para parcipar no procedemento de concesión das subvencións presentaranse na forma e prazo que se indican na convocatoria.

Cando o importe do gasto subvencionable supere a contía de 12.000 euros no suposto de subministración de bens de equipo, o beneficiario deberá solicitar, como mínimo, tres ofertas de diferentes provedores salvo que se xustifique que polas especiais características dos gastos subvencionables non exista no mercado suficiente número de entidades que o subministren ou presten, ou salvo que se celebrase o contrato con anterioridade á solicitude da subvención, sempre que se refiran ao período establecido no artigo 1.1º.

As solicitudes cubertas segundo o modelo do anexo II presentaranse acompañadas da seguinte documentación, que se deberá presentar por duplicado:

a) Fotocopia cotexada do documento acreditativo da persoa ou entidade solicitante (DNI, NIF) ou, de ser o caso, da representación na cal se actúa. No caso das persoas xurídicas, poder do asinante e escritura pública de constitución da sociedade.

b) Fotocopia cotexada da inscrición no Rexistro de establecementos industriais de Galicia da empresa solicitante.

c) Memoria técnica do guindastre que se vai substituír, onde se especifique a marca, o tipo e o número de fabricación.

d) Fotocopia cotexada do certificado de construción emitido polo fabricante ou importador, ou documento equivalente.

e) Documentación onde se acredite estar inscrito no rexistro do GTDO da Consellería de Innovación e Industria e ser instalado polo menos nunha ocasión antes do 8 de abril de 1997, ou copia cotexada dela.

f) Documento onde se acredite a última montaxe do GTDO, ou copia cotexada del.

g) Factura pro forma onde conste orzamento, coa correspondente desagregación do IVE e prazo de entrega do GTDO substitutivo, así como copia das tres ofertas establecidas neste artigo.

h) Documento en que se identifiquen de forma fidedigna os elementos constitutivos do GTDO que se vai substituír, que poderán ser verificados polos servizos técnicos da Consellería de Innovación e Industria.

i) Declaración doutras axudas solicitadas, obtidas ou que prevé solicitar para o mesmo investimento en calquera outra Administración, entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais. A obtención destas axudas deberá comunicarse tan pronto como se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos. Esta declaración axustarase ao modelo recollido como anexo III desta orde.

j) Declaración escrita do solicitante sobre calquera outra axuda *de minimis* recibida durante os dous exercicios fiscais anteriores e durante o exercicio fiscal en curso. Esta declaración axustarase ao modelo recollido como anexo III desta orde.

k) Compromiso por parte do empresario de instalar o GTDO substitutivo na Comunidade Autónoma de Galicia, así como de non vendelo cinco anos seguintes ao da súa compra.

l) Declaración do solicitante de non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas nos puntos 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, xeral de subvencións. Esta declaración axustarase ao modelo recollido como anexo IV desta orde.

m) Declaración xurada do solicitante de contar cos documentos de estar ao día das súas obrigas tributarias, da Seguridade Social, de que non ten pendente de pagamento ningunha outra débeda, por ningún concepto, coa Administración pública da comunidade autónoma. Só aqueles interesados aos cales se lles adxudique a subvención, presentarán a documentación que se relaciona na declaración xurada conforme o modelo previsto no anexo V desta orde, e farano no momento da xustificación da subvención.

Artigo 5º.-*Consentimento e autorización.*

1. A presentación da solicitude implica o coñecemento e a aceptación destas bases reguladoras de conformidade coa Lei de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2008, a presentación da solicitude de concesión da subvención comportará a autorización do solicitante para que o órgano concedente obteña de forma directa a acreditación do cumprimento das súas obrigas tributarias co Estado, coa comunidade autónoma e coa Seguridade Social, a través de certificados telemáticos.

Igualmente, de conformidade coa lei anterior, se o solicitante indica que certa documentación que se deba usar neste procedemento xa consta no poder da Administración, a presentación da solicitude implica a autorización ao órgano instrutor para acceder a esa documentación. Para estes efectos, a documentación débese manter vixente, e identificarase no formulario de solicitude o procedemento administrativo para o cal foi presentada.

2. De acordo co establecido na disposición adicional primeira do Decreto 132/2006, do 27 de xullo, de creación dos rexistros de axudas, subvencións e convenios e de sancións da Xunta de Galicia, a persoa solicitante da subvención consentirá expresamente a inclusión e publicidade dos datos relevantes referidos ás axudas e subvencións recibidas, así como ás sancións impostas, no devandito rexistro, feito que terá lugar agás nos supostos legalmente establecidos. No caso de persoas físicas, todo isto consonte o establecido na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de caracter persoal, e na Lei orgánica 1/1982, do 5 de maio, pola que se regula a protección civil do dereito á honra, á intimidade persoal e familiar e á propia imaxe.

3. De conformidade co artigo 13.4º da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega, esta consellería publicará na súa páxina web oficial a relación dos beneficiarios e o importe das axudas concedidas, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos dos beneficiarios e a súa publicación na citada páxina web, coas excepcións previstas nas leis.

4. A Consellería de Innovación e Industria velará polos datos de carácter persoal que serán obxecto de tratamento, e para eses efectos procederase á súa incorporación a un ficheiro que cumprirá as exixencias da Lei 15/1999, de protección de datos, adoptándose tanto as medidas de seguridade técnicas como organizativas.

A finalidade da recollida e tratamento dos datos persoais será estritamente a xestión e tramitación do expediente correspondente e as que deriven da aplicación da Lei 4/2006, de transparencia e boas prácticas na Administración pública galega.

Os datos non serán obxecto de cesión a terceiros; no entanto, a Consellería de Innovación e Industria revelaralles ás autoridades públicas competentes os datos persoais e calquera outra información que estea no seu poder ou sexa accesible a través dos seus sistemas e sexa requirida de conformidade coas disposicións legais e regulamentarias aplicables ao caso. Decláranse recoñecidos e poderanse exercer os dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición por escrito e achegando identificación suficiente ao seguinte enderezo, edificios administrativos San Caetano-San Caetano, s/n, 15704, Santiago de Compostela, ou ben mediante o procedemento habilitado para o efecto e que poderá atopar na Guía do cidadán da páxina web da Xunta.

Artigo 6º.-*Órganos competentes.*

A Dirección Xeral de Industria, Enerxía e Minas será o órgano competente para a instrución do procedemento de concesión da subvención, e correspondelle ao conselleiro de Innovación e Industria ditar a resolución de concesión.

Artigo 7º.-*Instrución dos procedementos.*

1. De conformidade co establecido no artigo 71 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, se a solicitude non reúne algún dos requisitos exixidos nestas bases reguladoras ou na correspondente convocatoria, requirirase o interesado para que, nun prazo de dez días hábiles, emende a falta ou achegue os documentos preceptivos. Neste requirimento farase indicación expresa de que, se así non o fixese, se terá por desistido na súa petición, logo da correspondente resolución.

Este requirimento de emenda tamén se fará se das certificacións obtidas de conformidade co artigo 5.1º resulta que o solicitante non esta ao día de pagamento das súas obrigas tributarias, coa Seguridade Social, ou con calquera outro organismo da Administración pública galega.

2. Sen prexuízo do disposto no parágrafo anterior, poderásele requirir ao solicitante que achegue cantos datos, documentos complementarios e aclaracións resulten necesarios para a tramitación e resolución do procedemento.

3. Unha vez revisadas as solicitudes e as emendas feitas, aqueles expedientes administrativos que reúnan todos os requisitos e a documentación necesaria serán remitidos á comisión encargada da súa valoración, de acordo co establecido no artigo seguinte.

4. Os expedientes que non cumpran as exixencias contidas nestas bases ou na normativa de aplicación, ou que non conteñan a documentación necesaria, quedarán á disposición do órgano instrutor para que formule a proposta de resolución de inadmisión, na cal se indicarán as causas desta.

Artigo 8º.-*Comisión de valoración.*

1. A comisión de valoración será o órgano colexiado encargado de valorar as solicitudes de acordo cos criterios obxectivos fixados no artigo seguinte, así como de propoñer a concesión ou denegación da subvención aos interesados.

2. A composición da comisión de valoración será a seguinte:

a) Presidente: o director xeral de Industria, Enerxía e Minas ou a persoa en quen delegue.

b) Vogais: o subdirector xeral de Administración industrial e un representante de cada unha das delegacións provinciais da Consellería de Innovación e Industria.

c) Secretario: o xefe de Servizo de Administración Industrial.

3. Na proposta de concesión que formule a comisión figurarán de xeito individualizado os solicitantes propostos para obter a subvención, especificándose a avaliación que lles corresponde segundo os criterios recollidos no artigo seguinte. Así mesmo, indicarase o importe da subvención para cada un deles, ata esgotar o crédito dispoñible.

4. O resto das actuacións subvencionables quedará en reserva para ser atendidas ben co crédito que quedase libre de producirse algunha renuncia ou modificación nos proxectos inicialmente subvencionados, ben co incremento do crédito orzamentario destinado a esta subvención. Para estes efectos poderanse realizar sucesivas propostas de resolución conforme o sinalado neste artigo.

Artigo 9º.-*Criterios de valoración.*

As solicitudes de subvención serán valoradas de acordo cos seguintes criterios que se relacionan por orde decrecente de importancia:

a) Antigüidade do guindastre-torre que se vai substituír, primando os máis antigos (10 puntos).

b) Data da última montaxe, primando as máis próximas á data de publicación desta orde (7 puntos).

c) O grao de cumprimento do solicitante nas subvencións outorgadas por esta consellería en convocatorias anteriores (1 punto).

d) Daráselles prioridade aos guindastres-torre que se van substituír, que están en funcionamento na actualidade, ou en datas o máis próximas posibles (1 punto).

e) Orde de entrada das solicitudes (1 punto).

Non se subvencionarán por empresa máis de cinco (5) solicitudes salvo que exista crédito remanente.

Artigo 10º.-*Audiencia.*

1. Instruído o procedemento, e inmediatamente antes de redactar a proposta de resolución, poráselles de manifesto aos interesados para que, nun prazo de dez días, poidan formular alegacións e presentar os documentos e xustificacións que xulguen pertinentes.

2. Porén, poderase prescindir do trámite ao cal se refire o punto anterior cando non figuren no procedemento nin se vaian ter en conta na resolución outros feitos nin outras alegacións ou probas que as aducidas polo interesado.

Artigo 11º.-*Resolución e notificación.*

1. Unha vez concluído o trámite de audiencia, a comisión de valoración formulará a proposta de resolución, que se elevará, a través do órgano instrutor, ao conselleiro.

2. O conselleiro, á vista da proposta, ditará a correspondente resolución, que deberá estar debidamente motivada e expresará, cando menos, a actuación que se subvenciona e o seu custo, así como a subvención concedida e a súa contía, ou, de ser o caso, a causa de denegación.

En ningún caso o importe da subvención concedida poderá superar o custo da actividade que vai desenvolver o beneficiario, ou, de ser o caso, a porcentaxe máxima do investimento subvencionable legalmente establecido.

3. O prazo máximo para resolver e notificar a resolución ao interesado será seis meses contados a partir do día seguinte ao da publicación da orde de convocatoria no *Diario Oficial de Galicia*. Se transcorrese o prazo máximo para resolver sen que recaese resolución expresa, os interesados poderán entender desestimadas as súas solicitudes por silencio administrativo.

4. Todas as resolucións serán notificadas de acordo co establecido na Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Artigo 12º.-*Réxime de recursos.*

As resolucións ditadas ao abeiro da correspondente orde de convocatoria porán fin á vía administrativa e contra elas poderanse interpoñer os seguintes recursos, sen prexuízo de que os interesados poidan exercer calquera outro que consideren procedente:

a) Recurso potestativo de reposición ante o conselleiro de Innovación e Industria, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da notificación da resolución, se esta fose expresa, ou de tres meses contados a partir do seguinte a aquel en que se produza o acto presunto.

b) Recurso contencioso-administrativo, ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da notificación da resolución, se esta fose expresa, ou de seis meses contados a partir do seguinte a aquel en que se produza o acto presunto.

Artigo 13º.-*Modificación da resolución.*

1. Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

2. O órgano competente para a concesión da axuda poderá acorda a modificación da resolución por instancia do beneficiario. Os requisitos que se deberán cumprir para isto son os seguintes:

a) Que a actividade, conduta ou modificación do proxecto estea comprendida dentro da finalidade das bases reguladoras.

b) Que se acredite a inexistencia de prexuízo a terceiros.

c) Que os novos elementos e as circunstancias que motiven a modificación, de teren concorrido na concesión inicial, non supuxesen a denegación da axuda ou subvención.

3. O acto polo que se acorde ou se denegue a modificación da resolución será ditado polo conselleiro de Innovación e Industria logo da instrución do correspondente expediente, no cal se lle dará audiencia ao interesado nos termos previstos no artigo 10º.

4. A data límite para a presentación de modificación da resolución de concesión será os quince días naturais desde a súa notificación.

Artigo 14º.-*Aceptación e renuncia.*

1. Sen prexuízo dos recursos que procedan contra a resolución, transcorridos quince días naturais desde a notificación desta sen que o interesado comunicase expresamente a súa renuncia á subvención entenderase que a acepta, e desde ese momento adquirirá a condición de beneficiario.

A renuncia á subvención farase axustándose ao modelo que se inclúe como anexo VI destas bases, así como por calquera outro medio que permita a súa constancia de acordo co establecido no artigo 91 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

2. No caso de que se comunicase a renuncia en prazo, o conselleiro ditará a correspondente resolución nos termos do artigo 42.1º da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Artigo 15º.-*Obrigas dos beneficiarios.*

1. Son obrigas dos beneficiarios:

a) Cumprir o obxecto, executar o proxecto, realizar a actividade o adoptar o comportamento que fundamenta a concesión das subvencións.

b) Xustificar ante o órgano concedente, ou a entidade colaboradora, de ser o caso, o cumprimento dos requisitos ou condicións, así como a realización da actividade e o cumprimento da finalidade que determine a concesión e o desfrute da subvención.

c) Someterse ás actuacións de comprobación, que efectuará o órgano concedente, ou a entidade colaboradora, de ser o caso, así como calquera outra comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, tanto nacionais coma comunitarios, achegando canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

d) Comunicalle ao órgano concedente ou á entidade colaboradora a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

e) Acreditar, con anterioridade a ditarse a proposta de resolución de concesión, que está ao día no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, na forma que se determine regulamentariamente, e sen prexuízo do establecido na disposición adicional décimo octava da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

f) Dispor dos libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos exixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable ao beneficiario en cada caso, así como cantos estados contables e rexistros específicos sexan exixidos polas bases reguladoras das subvencións coa finalidade de garantir o adecuado exercicio das facultades de comprobación e control.

g) Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, mentres poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.

h) Os beneficiarios deberán dar a adecuada publicidade de carácter público do financiamento de programas, actividades, investimentos ou actuacións de calquera tipo que sexan obxecto de subvención, nos termos regulamentariamente establecidos.

i) Proceder ao reintegro dos fondos percibidos nos supostos previstos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Así mesmo, procederá o reintegro do exceso percibido nos supostos en que o importe da subvención, illadamente ou en concorrencia con subvencións ou axudas doutras administracións publicas ou doutras entidades públicas ou privadas, nacionais ou internacionais, supere o custo da actividade que vai desenvolver o beneficiario, ou, de ser o caso, a porcentaxe máxima do investimento subvencionable que se estableza.

2. A rendición de contas dos perceptores de subvencións a que se refire o artigo 34.3º da Lei 7/1988, do 5 de abril, de funcionamento do tribunal de contas, instrumentarase a través do cumprimento da obriga de xustificación do órgano concedente ou entidade colaboradora, de ser o caso, da subvención, regulada na alínea b) do punto 1 deste artigo.

Artigo 16º.-*Xustificación da subvención.*

1. Para cobrar a subvención concedida o beneficiario deberá presentar, antes do 30 de outubro de 2008, a seguinte documentación por duplicado:

a) Factura acreditativa da adquisición, xustificante de pagamento ou documentos de financiamento do GTDO adquirido, ou copia cotexada deles.

b) Certificado acreditativo do desmantelamento do GTDO que se vai substituír, o que poderá ser obxec-

to de comprobación polos servizos técnicos da Consellería de Innovación e Industria.

c) Xustificante doutras axudas obtidas ou declaración das solicitadas obtidas ou que prevé obter para o mesmo investimento en calquera outra Administración, entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, indicando a súa contía. Esta declaración axustarase ao modelo recollido como anexo III desta orde.

d) Certificados acreditativos de que está ao día das obrigas tributarias, da Seguridade Social, e que non ten pendente de pagamento ningunha outra débeda, por ningún concepto, coa Administración pública da comunidade autónoma.

e) Para o aboamento da subvención uniráselle á documentación xa sinalada unha certificación da conta bancaria, na cal conste código de banco, código de sucursal, díxito de conta e código de conta corrente, onde se debe realizar o aboamento, expedida pola propia entidade bancaria.

f) Copia compulsada do documento de baixa no Rexistro de guindastres-torre, do GTDO achatarrado, na delegación provincial correspondente.

g) Copia compulsada do documento de alta no Rexistro de guindastres-torre, do GTDO adquirido na delegación provincial correspondente.

2. Transcorrido o prazo indicado sen que o beneficiario presentase a documentación solicitada, poderase entender que renuncia á subvención. Neste caso, o conselleiro ditará a oportuna resolución, nos termos do artigo 42.1º da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Artigo 17º.-*Pagamento.*

1. Recibida a documentación xustificativa da subvención, os órganos competentes da Consellería de Innovación e Industria, antes de proceder ao seu pagamento, comprobarán a axeitada xustificación da subvención segundo o artigo 30 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. No caso de que non a remitise o beneficiario dentro do prazo que se sinale, entenderase que renuncia á axuda.

2. A percepción da axuda terá lugar despois de que os servizos técnicos da Consellería de Innovación e Industria, tras a inspección realizada de ser o caso, certifiquen que se realizou o investimento que foi obxecto da subvención e o recollido na resolución de concesión. Ademais, o beneficiario deberá presentar a documentación adicional que lle sexa requirida por estes servizos técnicos, co obxecto de determinar o alcance do proxecto e as actuacións subvencionables.

No caso de que o investimento realizado tivese un custo inferior ao inicialmente previsto, e sempre que a minoración do custo non supoña unha realización deficiente do proxecto, a axuda que se conceda verase minguada nunha porcentaxe proporcional.

3. Unha vez xustificado debidamente o investimento, aboaráselle ao beneficiario nun único pagamento.

Artigo 18º.-*Incumprimento, reintegro e sancións.*

1. O incumprimento das obrigas contidas nestas bases reguladoras, na convocatoria ou na demais normativa aplicable, así como das condicións que, de ser o caso, se establezan na resolución de concesión, dará lugar á obriga de devolver total ou parcialmente a subvención percibida, así como os xuros de demora correspondentes.

2. Para facer efectiva a devolución a que se refire o punto anterior, tramitarase o oportuno procedemento de reintegro nos termos que establece no título II da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, relativo ao control financeiro de subvencións.

3. Aos beneficiarios das subvencións reguladas nestas bases seralles de aplicación o réxime de infraccións e sancións previsto nos termos que establece no título IV da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, relativo ao control financeiro de subvencións.

Artigo 19º.-*Control.*

1. A Consellería de Innovación e Industria poderá facer as actividades de inspección que considere oportunas para controlar o cumprimento das subvencións.

2. Alén do anterior, as subvencións estarán sometidas á función interventora e de control financeiro exercido pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, nos termos que establece no título III da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, relativo ao control financeiro de subvencións. Así mesmo, estará sometida ás actuacións de comprobación previstas na lexislación do Tribunal de Contas e do Consello de Contas.

Artigo 20º.-*Publicidade.*

No prazo máximo de tres meses, contados desde a data de resolución da concesión, publicarase no *Diario Oficial de Galicia* a relación das subvencións concedidas, con indicación da norma reguladora, beneficiario, crédito orzamentario, contía e finalidade da subvención.

Disposición adicional

Única.-*Remisión normativa.*

Para todo o non previsto nestas bases observarase o previsto na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, relativo ao control financeiro de subvencións, e no resto de normativa que resulte de aplicación.

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE INNOVACIÓN E INDUSTRIA

ANEXO II

PROCEDEMENTO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
AXUDAS PARA A SUBSTITUCIÓN DE GUINDASTRE TORRE DESMONTABLE PARA OBRAS NA COMUNIDADE AUTÓNOMA	***IN420A***	***SOLICITUDE***

DATOS DO/A SOLICITANTE

EMPRESA				CIF
ENDEREZO		LOCALIDADE		PROVINCIA
CONCELLO	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO

E na súa representación:

DON/DONA				NIF
ENDEREZO		LOCALIDADE		PROVINCIA
CONCELLO	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO

OBXECTO DA SOLICITUDE

DENOMINACIÓN DO PROXECTO DE ACTUACIÓN SUBVENCIONABLE	
ORZAMENTO DO INVESTIMENTO QUE SE VAI REALIZAR	AXUDA SOLICITADA
Nº REXISTRO DE GUINDASTRE QUE SE VAI SUBSTITUÍR	ANO DE FABRICACIÓN DO GUINDASTRE QUE SE VAI SUBSTITUÍR

DOCUMENTACIÓN QUE SE XUNTA

- ☐ DOCUMENTO ACREDITATIVO DA PERSOA OU ENTIDADE SOLICITANTE
- ☐ DOCUMENTO DE INSCRICIÓN NO REXISTRO DE ESTABLECEMENTOS INDUSTRIAIS DE GALICIA
- ☐ MEMORIA TÉCNICA DO GTDO QUE SE VAI SUBSTITUÍR
- ☐ CERTIFICADO DE CONSTRUCIÓN EMITIDO POLO FABRICANTE
- ☐ DOCUMENTACIÓN DO GTDO DE INSCRICIÓN NO REXISTRO DE GUINDASTRES-TORRE
- ☐ DOCUMENTO ONDE SE ACREDITE A ÚLTIMA MONTAXE DO GTDO QUE SE VAI SUBSTITUÍR
- ☐ FACTURA PRO FORMA
- ☐ DOCUMENTACIÓN IDENTIFICATIVA DO GTDO QUE SE VAI SUBSTITUÍR
- ☐ DECLARACIÓN DOUTRAS AXUDAS
- ☐ COMPROMISO DE INSTALACIÓN E DE NON VENDA DO GTDO ADQUIRIDO
- ☐ CERTIFICADOS ACREDITATIVOS DE ESTAR AO DÍA CON FACENDA, SEGURIDADE SOCIAL E A COMUNIDADE AUTÓNOMA
- ☐ DECLARACIÓN DE NON ESTAR INCURSO NAS CIRCUNSTANCIAS DO ARTIGO 10

LEXISLACIÓN APLICABLE

Orde do 4 de marzo de 2008 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión de axudas en réxime de concorrencia competitiva, das subvencións para a substitución de guindastres-torre desmontables para obras na Comunidade Autónoma de Galicia, no ano 2008, e se procede á súa convocatoria (IN420A).

SINATURA DO/A SOLICITANTE OU PERSOA QUE O REPRESENTA

, de de 200

(Para cubrir pola Administración)

RECIBIDO

REVISADO E CONFORME

NÚMERO DE EXPEDIENTE

____

DATA DE ENTRADA

____/____/______

DATA DE EFECTOS

____/____/______

DATA DE SAÍDA

____/____/______

Conselleiro de Innovación e Industria

ANEXO III

MODELO DE DECLARACIÓN DOUTRAS SUBVENCIÓNS OU AXUDAS PÚBLICAS SOLICITADAS/CONCEDIDAS PARA A ACTIVIDADE OBXECTO DE SOLICITUDE

______, con DNI ______,

en calidade de ______, comparezo como titular ou en representación

da entidade ______, con CIF ______,

DECLARO (sinalar cun X o que proceda):

☐ Non ter solicitado outras axudas para o proxecto obxecto de solicitude.

☐ Ter solicitado axudas e subvencións dos organismos que se mencionan a continuación para o proxecto obxecto de solicitude:

CONVOCATORIA (1)	*ORGANISMO*	*CÓDIGO EXPEDIENTE* (2)	*S/C/P* (3)	*DATA*	*IMPORTE*

(1) *Indicar a orde de convocatoria da axuda ou subvención para a cal se solicitaron ou recibiron axudas doutros organismos.*
(2) *De non coñecerse o código de expediente, reflectir o programa ou liña de axudas do organismo.*
(3) *Indicar a situación actual da axuda: S (solicitada), C (concedida), P (pagada).*

Así mesmo, comprométome a comunicar á Dirección Xeral de Industria, Enerxía e Minas calquera nova solicitude, concesión ou pagamento que se produza con posterioridade a esta declaración, e, en todo caso, antes do cobramento da/s axuda/s correspondente/s a esta solicitude.

E para que conste, para os efectos oportunos, asino esta declaración-compromiso.

______, ______ de ______ de ______

ANEXO IV

MODELO DE DECLARACIÓN DE NON ESTAR INCURSO NAS CIRCUNSTANCIAS DO ARTIGO 10

DON/DONA	DNI/NIF
ENDEREZO	
ACTUANDO EN REPRESENTACIÓN DE	

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

que (nome do/da representado/a, se é o caso) ______

non se atopa incurso en ningunha das circunstancias previstas nos puntos 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, xeral de subvencións.

E para que así conste, asino esta declaración responsable.

En lugar e data

______, ______ de ______ de ______

ANEXO V

MODELO DE DECLARACIÓN XURADA DO/DA SOLICITANTE DE CONTAR COS DOCUMENTOS DE ESTAR AO DÍA DAS SÚAS OBRIGAS TRIBUTARIAS, DA SEGURIDADE SOCIAL, E NON TER PENDENTE DE PAGAMENTO NINGUNHA OUTRA DÉBEDA, POR NINGÚN CONCEPTO, COA ADMINISTRACIÓN PUBLICA DA COMUNIDADE AUTÓNOMA

DON/DONA	DNI/NIF
ENDEREZO	
ACTUANDO EN REPRESENTACIÓN DE	

DECLARA BAIXO XURAMENTO:

que (nome do/da representado/a, se é o caso)

Declara baixo xuramento que conta cos documentos tales como certificados de estar ao día das obrigas tributarias, da Seguridade Social, e de non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda, por ningún concepto, coa Administración pública da comunidade autónoma.

E para que así conste, asina esta declaración xurada.

En lugar e data

____________________, _____ de __________ de ______

ANEXO VI

MODELO DE RENUNCIA Á SUBVENCIÓN

DON/DONA	DNI/NIF
ENDEREZO	
ACTUANDO EN REPRESENTACIÓN DE	

MANIFESTO:

Que con data do ________ recibín notificación da concesión da subvención que me foi outorgada ao abeiro da Orde ____________________, para a substitución do guindastre-torre, marca: ________, modelo: ________ e nº de fabricación ________, por unha contía de ________ euros.

DECLARO:

Que renuncio á subvención concedida, cos efectos que establece a Lei 30/1992, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

E para que así conste, asino esta renuncia.

En lugar e data

____________________, _____ de __________ de ______